МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА УЭЛЬКАЛЬ ИМЕНИ ПЕРВОЙ КРАСНОЗНАМЁННОЙ ПЕРЕГОНОЧНОЙ ДИВИЗИИ»

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
протокол от 15.01.2021 № 03

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»
от 15.01.2021 № 01-05/15-од

СОГЛАСОВАНО:
Советом учреждения
протокол от 15.01.2021 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

1. Общие положения.

- Комиссия по питанию (далее – Комиссия) создана для постоянного контроля организации питания воспитанников и обучающихся, качества безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания обучающихся.
- В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими федеральными и региональными нормативными документами по организации питания обучающихся, воспитанников, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2. Основные направления деятельности комиссии.

- Комиссия осуществляет контроль за организацией и качеством питания воспитанников и обучающихся.
- Координирует деятельность администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала организации по вопросам организации питания обучающихся.
- Обеспечивает гарантии прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого ребенка.

Комиссия осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденным меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарно-техническим содержанием обеденного зала, состоянием обеденной мебели, столовой посуды, наличием салфеток и т.п.;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи воспитанников и обучающихся;
- за соблюдением правил личной гигиены обучающимися;
- за объемом и видом пищевых отходов после приема пищи;
- за наличием лабораторно - инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- за соблюдением графика работы столовой.

- Проводит проверки качества продуктов, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю организации.
- Вносит администрации организации предложения по улучшению обслуживания обучающихся и воспитанников.
- Оказывает содействие администрации организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового и рационального питания.
- Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация, структура и порядок работы комиссии.

- Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с руководителем организации.
- По результатам проверок комиссии оформляются акты проверок и доводятся до сведения руководителя организации, работников столовой (пищеблока).
- Комиссия по питанию формируется из представителей родительской общественности.
- Состав Комиссии по питанию согласовывается на педагогическом совете, совете родителей и утверждается приказом руководителя организации.
- Заседания комиссии проходят в соответствии с графиком работы Комиссии, но не реже одного раза в месяц.
- В исключительных случаях по инициативе председателя Комиссии, могут созываться внеочередные заседания для решения вопросов, не терпящих отлагательства.
- Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и фиксируются в актах проверки Комиссии.

4. Делопроизводство комиссии по питанию.

- На заседании Комиссии по питанию ведется протокол.
- Протоколы заседаний подписываются председателем Комиссии.
- По результатам проверок составляются акты (справки).
- Протоколы, акты, справки Комиссии по питанию хранятся в делах организации.