

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА УЭЛЬКАЛЬ ИМЕНИ ПЕРВОЙ КРАСНОЗНАМЁННОЙ
ПЕРЕГОНОЧНОЙ ДИВИЗИИ»

ПРИНЯТО:

педагогическим советом
протокол от 15.01.2021 №03

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»
от 15.01.2021 № 01-05/15-од



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания сотрудников

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок организации питания сотрудников в МБОУ «ЦО с. Уэлькаль», права и обязанности участников процесса по организации питания.

Организация питания сотрудников в организации осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для работы, устанавливает порядок организации питания сотрудников МБОУ «ЦО с. Уэлькаль».

2. Основные задачи при организации питания сотрудников:

- сохранение здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности;
- социальная поддержка работников образования.

3. Организация питания сотрудников

Сотрудник МБОУ «ЦО с. Уэлькаль» (далее – организация), который планирует получать питание в организации, должен предоставить заявление, установленной формы.

Сотрудники организации имеют право на получение двухразового питания в день (завтрак, обед).

Педагогические работники (воспитатели, учителя) принимают пищу вместе с детьми, в установленное режимом работы время.

Обслуживающий и вспомогательный персонал обедают в установленный час обеденного перерыва.

Питание сотрудников производится из общего котла (без права выноса).

Сырьевой набор для приготовления блюд сотрудникам в меню - требования должен быть строго идентичен сырьевому набору для приготовления блюд для детей в возрасте от 12 лет и старше.

Сотрудник организации, который планирует отказаться от питания, должен предоставить заявление установленной формы не позднее, чем за 5 дней до даты окончания получения питания.

4. Возмещение расходов за питание.

За питание сотрудники полностью оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.

Сотрудники осуществляют расчеты за питание, организованное в организации, путем внесения наличных денежных средств в кассу муниципального казенного учреждения «Межотраслевая централизованная бухгалтерия учреждений бюджетной сферы городского округа Эгвекинот», либо возмещение расходов за питание производится ежемесячно, по безналичному расчету, путем удержания из заработной платы сотрудника, на основании табеля учета питания и заявления установленной формы.

При увольнении сотрудника табель учета питания предоставляется в муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия учреждений бюджетной сферы городского округа Эгвекинот» вместе с приказом о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении), для своевременного возмещения расходов за питание при окончательном расчете.

5. Ответственность за организацию питания.

Ответственность за соблюдение установленного настоящим положением порядка организации питания сотрудников несет руководитель организации и главный бухгалтер централизованной бухгалтерии.